

# УВОЛЬНЕНИЕ СОТРУДНИКА

**Продолжительность:** четыре модуля онлайн-тренинга по 1,5 часа с предварительными и промежуточными заданиями

<b>Модуль 1</b> <b>Принятие решения об увольнении</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Оценка результативности по ключевым показателям. Анализ причин низкой эффективности: на что можем влиять, на что не можем влиять</li><li>• Оценка потенциала сотрудника. Построение «дерева перспектив» и оценка реалистичности повышения результатов в ближайшей перспективе</li><li>• Принятие решений об увольнении на основании декартовой системы Результат-Потенциал</li></ul>
<b>Модуль 2</b> <b>Сообщаем решение об увольнении</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка к беседе об увольнении: место, время, назначение беседы</li><li>• Начало разговора: как облегчить спокойное принятие факта увольнения</li></ul>
<b>Модуль 3</b> <b>Переговоры об условиях увольнения</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Оптимальная переговорная позиция, особенности переговорного поля по вопросам увольнения</li><li>• Что можно использовать для смягчения переговорной позиции работника</li><li>• Как реагировать на ультиматумы и угрозы</li><li>• Правила уступок: как делать уступки, чтобы не сделать их слишком много</li></ul>
<b>Модуль 4</b> <b>Расстаемся на позитивной ноте</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Беседа по снятию негатива в последний рабочий день: зачем такая беседа нужна</li><li>• Шаги беседы: как построить разговор, как снизить негатив</li><li>• Тонкости проведения - пять этапов принятия неприятных изменений по Кюблер-Росс: отрицание, злость, торг, депрессия, принятие</li></ul>

\*Программа носит предварительный характер и будет скорректирована с учётом пожеланий заказчика.