

ОНЛАЙН-ПРОГРАММА «ЭФФЕКТИВНАЯ ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ»

Целевая аудитория: прохождение рекомендовано для всех сотрудников (специалистов и руководителей всех уровней) компании, стремящихся к повышению своих коммуникационных навыков.

Цели: сформировать установку на продуктивное и конструктивное общение, помочь освоить инструменты эффективного поведения в сложных коммуникационных ситуациях.

Продолжительность: 4 онлайн-тренинга по 2 - 2,5 часа. 4 недели (опционально время может быть сокращено за счёт уменьшения зазора между онлайн-модулями).

Актуальность: успешность в современном мире тесно связана со способностью индивидуума уметь общаться с другими людьми, вести за собой, вдохновлять, а для руководителя – ещё и со способностью объединять желания и устремления разных людей. И коммуникация, во многом, составляет основу практически любой работы. Общение людей друг с другом – это сложный и многогранный процесс, на успешность которого влияет большое количество факторов. И, тем не менее, неэффективность в общении часто связана просто с полным или частичным отсутствием того или иного коммуникативного умения, которое можно развить и закрепить.

Курс учитывает занятость и специфику работы участников. Предлагаемые методики максимально технологичны. Участники получают понимание критериев эффективной коммуникации, получают и отрабатывают на практике (в онлайн-режиме и в режиме выполнения домашних заданий) чёткие алгоритмы эффективной коммуникации. Все полученные инструменты являются универсальными и их можно сразу же использовать как в работе, так и в межличностном взаимодействии. Данная программа состоит из четырёх содержательных частей (модулей). Каждый модуль занимает примерно неделю.

Теоретический материал: изучается в процессе прохождения онлайн-тренингов и по рабочей презентации, которая будет высылаться участникам сразу же после окончания модуля, а также в процессе изучения дополнительных материалов в специально сформированном «пакете» полезных книг и статей.

Практические занятия включают в себя:

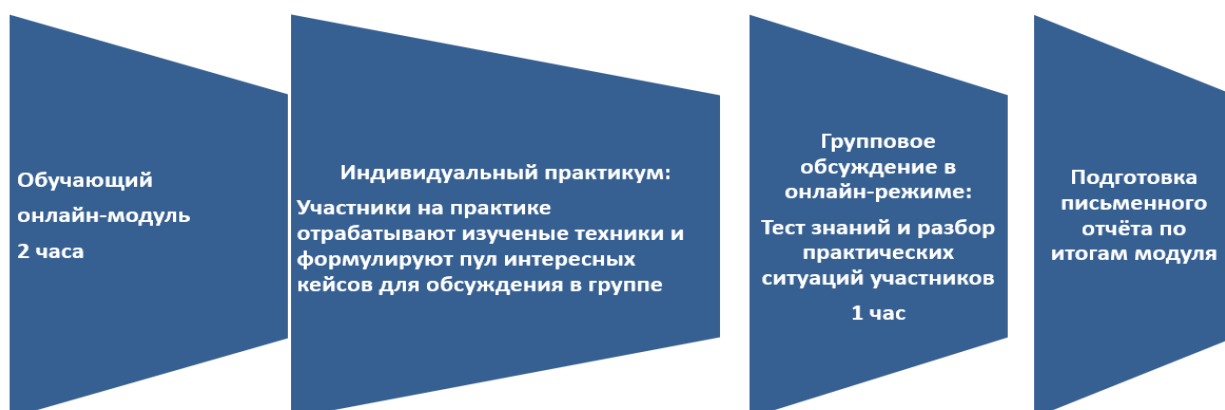
- Опросники и тесты для самоанализа
- Тренировка в онлайн-формате с обратной связью от тренера и других участников
- Индивидуальный практикум – закрепление навыков в ежедневной работе в виде отработки техник эффективного общения в практических ситуациях по заданным тренером направлениям
- Обсуждение учебных и рабочих кейсов в онлайн-режиме с тренером после прохождения в онлайн-формате того или иного модуля (примерно через 3-4 дня)
- Написание отчёта по итогам прохождения модуля

Также участники имеют возможность задавать вопросы тренеру в групповом закрытом чате на протяжении всей программы.

В ходе онлайн-тренинга применяются следующие виды активности: минилекции, общегрупповые обсуждения, работу в минигруппах, ролевые игры с анализом, просмотр учебных видеосюжетов с обсуждением, анализ учебных и практических кейсов.

Это не вебинар (!) – это настоящий тренинг в онлайн-формате.

Структура модуля:



Онлайн-тренинг 1 «Базовые принципы эффективной коммуникации»	<ul style="list-style-type: none">• Критерии эффективности делового общения• Локус контроля коммуникатора• Причины искажений в коммуникациях• Эмпатическое слушание• Техника обозначения намерений• Техника прояснения намерений
Онлайн-тренинг 2 «Манипуляции в коммуникациях»	<ul style="list-style-type: none">• Я и мои границы• Поведение как инструмент достижения целей• Механика манипулятивного воздействия• Индикаторы манипулятивного воздействия• Типичные манипуляции• Основные точки для нейтрализации манипулятивного воздействия
Онлайн-тренинг 3 «Техники ассертивного поведения»	<ul style="list-style-type: none">• Идеология ассертивности• Ассертивное поведение: признаки и влияние на окружающих• Техники ассертивного поведения в сложных ситуациях• Ассертивный отказ• Психологическая амортизация
Онлайн-тренинг 4 «Навыки аргументации»	<ul style="list-style-type: none">• Что такое аргумент и виды аргументов• Приёмы аргументации• ТАП-технология• Убеждение с помощью вопросов• Техники работы с возражениями

В результате обучения участники:

- ✓ Сформируют парадигму проактивного инструментального подхода к процессу коммуникации
- ✓ Узнают, как правильно позиционировать свои коммуникационные послы для достижения результата
- ✓ Сформируют представление об уверенном поведении и отработают техники ассертивного поведения
- ✓ Овладеют эффективными техниками противодействия манипуляциям
- ✓ Изучат и отработают приёмы убедительной коммуникации

*Программа носит предварительный характер и будет скорректирована с учётом пожеланий заказчика.